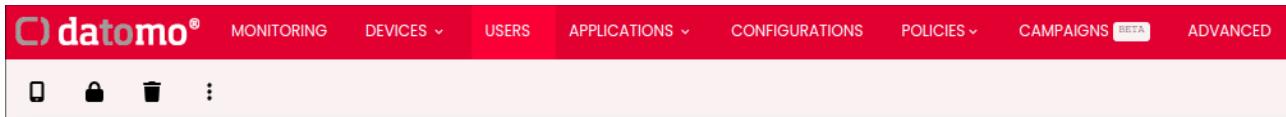


datomo MDM

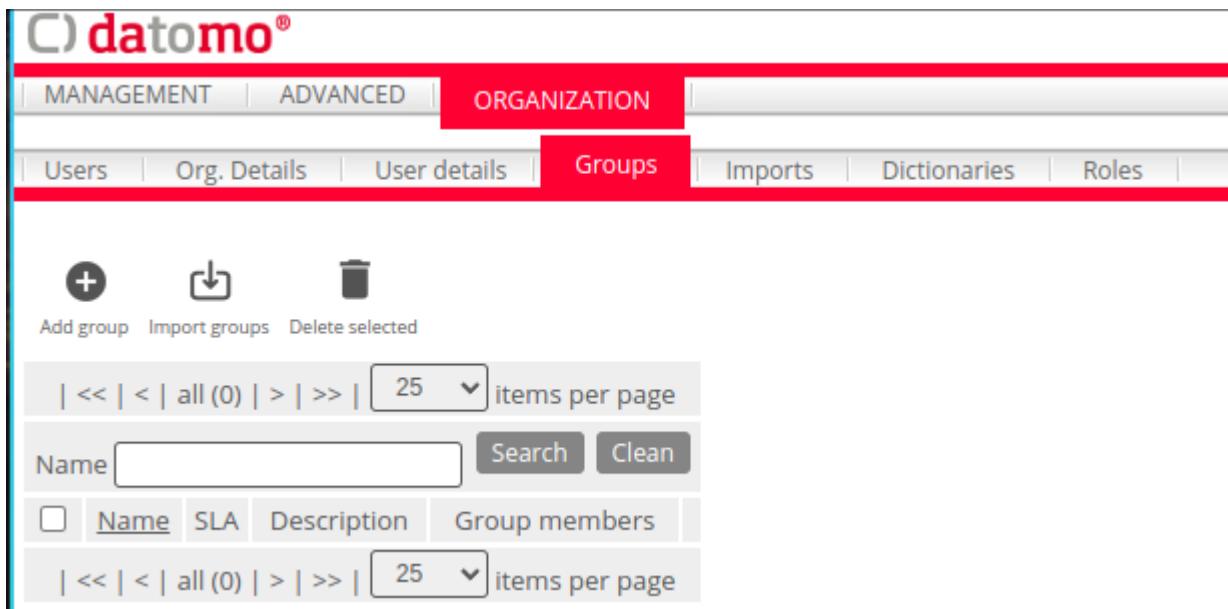
Erstellung von Gruppen

Version 2025-10-15

Jeder Benutzer kann einer bestimmten Gruppe zugewiesen werden. Diese Funktion ist besonders nützlich, wenn eine große Anzahl von Geräten und Benutzern verwaltet wird, da es ermöglicht, Benutzer nach ähnlichen Anforderungen zu gruppieren und Gruppenaktionen durchzuführen.



1. Um Gruppen zu verwalten, gehen Sie zur Erweiterten Fortgeschrittenen-Ansicht.



2. Dann gehen Sie zu ORGANISATION > Gruppen

3. Gruppen können durch klicken von „Gruppe Hinzufügen“ hinzugefügt werden.
4. Geben Sie einen Gruppennamen ein, z.B. Außendienst, Verwaltung, IT, Management, C-Level usw.
5. Um Benutzer der Gruppe hinzuzufügen, klicken Sie auf die Schaltfläche „Auswählen“ und wählen Sie die gewünschten Benutzer aus. Bestätigen Sie Ihre Auswahl, indem Sie auf Speichern klicken.

Jede Gruppe können Berechtigungen zugewiesen werden. Um diese auszuwählen, benutzen Sie die Registerkarte Rollen. datomo MDM bietet Vorlagenrollen an; es ist jedoch auch möglich, einen neuen Satz von Privilegien zu erstellen. Zum Abschluss klicken Sie auf Speichern. Eine neue Gruppe wurde erstellt und erscheint im Registerkarte “Gruppen“. Gruppen können durch klicken der jeweiligen Schaltflächen bearbeitet und gelöscht werden.