

datomo MDM Berichte erstellen und anpassen

Willkommen zu einem neuen „How To“ der datomo MDM Lösung.

Beachten Sie bitte Folgendes:

Vor dem Einbinden des mobilen Gerätes in die datomo MDM Lösung sollte Ihr Gerät auf die Werkseinstellungen zurückgesetzt werden um auszuschließen, dass Drittkomponenten den Einbindungsprozess behindern. Stellen Sie sicher, dass eine Datensicherung gemacht wurde. Darüber hinaus darf Ihr Gerät keinerlei Komponenten anderer MDM Software enthalten.

datomo MDM unterstützt eine Vielzahl gängiger Geräte und Plattformen. Allerdings kann es gerade bei einigen „Android-Exoten“ und WP8 Geräten speziell aus dem unteren Preissegment vorkommen, dass sich solche Geräte nicht immer sauber einbinden lassen, weil zum Beispiel Entwicklersignaturen fehlen oder die Firmware nicht den Herstellerstandards entsprechen.

Auch gerootete oder gejailbreakte Geräte lassen sich nicht immer reibungslos verwalten.

Um einen Bericht in datomo MDM zu erstellen gehen Sie wie folgt vor:

Melden Sie sich hierfür über Ihren Browser mit den Login Daten an der datomo Seite an. Sie sehen die Administrator-Oberfläche. Diese Seite besteht aus 2 Hauptregisterkarten: **datomo MDM** und **Verwaltung**. Navigieren Sie auf **datomo MDM** und dann auf **Berichte**.

Unter dem Tab **Berichte** stehen folgende Optionen zur Verfügung: Sie können Berichte aus den Bereichen Geräteverwaltung, Informationen zum aktuellen Gerätestatus, Warnungen und Meldungen, der Nutzerinventarisierung sowie zur SIM-Karten Verwaltung erstellen (s. Abb. 1).

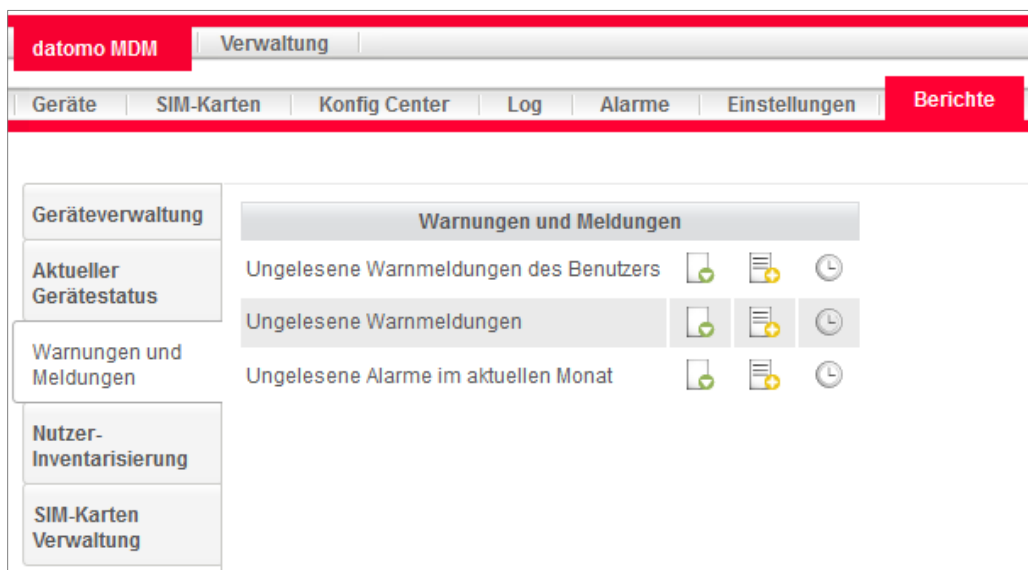


Abb. 1 Berichte - Übersicht

Exemplarisch zeigen wir anhand der **Geräteverwaltung**, welche Berichte erstellt werden können:

- Geräte, die hinzugefügt wurden seit
- Anzahl der Geräte nach Modellen
- Geräte, die älter sind als...
- Gestohlene / verlorene Geräte

Der einzelne Bericht lässt sich in datomo MDM wie folgt bearbeiten (s. Abb. 2):

- Bericht erstellen - Klick auf den grünen Pfeil hinter dem Bericht
- Laufzeit hinzufügen – Klick auf das gelbe Pluszeichen hinter dem Bericht
- Laufzeit anzeigen – Klick auf die Uhr hinter dem Bericht

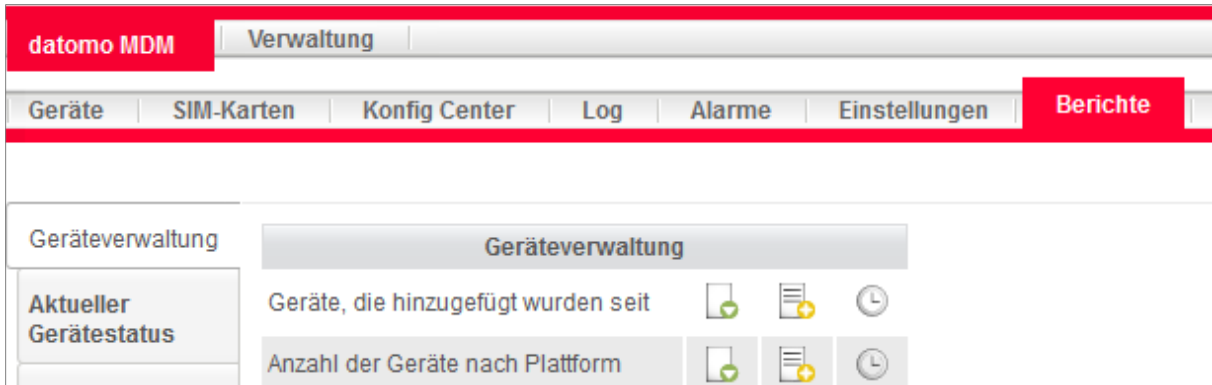


Abb. 2 Optionen der Bearbeitung von Berichten

1. Bericht erstellen

Wählen Sie einen entsprechenden Bericht aus, den Sie erzeugen möchten z.B. **Anzahl der Geräte nach Plattform** und klicken Sie auf den grünen Pfeil rechts hinter Ihrem Berichtstext. Es erscheint ein neues kleines Feld, in das Sie folgende Reportparameter eingeben: **Startdatum** und **Gültig bis**. Bitte beachten Sie das notwendige Eingabeformat YYYY-MM-DD. Bestätigen Sie Ihre Eingabe dann mit **Erzeugen** (s. Abb. 3).

Abb. 3 Reportparameter

Anschließend sehen Sie folgende Berichtsübersicht:

Sie haben in diesem Feld die Möglichkeit, den Bericht als CSV Datei zu exportieren, indem Sie oben rechts auf **CSV** klicken. Darüber hinaus können Sie sich die Gerätedetails direkt anzeigen lassen, indem Sie auf den Benutzereintrag klicken (s. Abb.4).

Geräte, die hinzugefügt wurden seit								
Startdatum: 2015-02-02								
Gültig bis: 2016-02-18								
Benutzer	Telefonmodell	Plattform	Hinzugefügt	IMEI	Geräte UID	Seriennummer	Beschreibung	
System Administrator	Nokia Lumia 630	Windows Phone 8.1	2015-06-11 17:13:11	355165063513396	EE8B7E49C9A061750684C0FE58BB3509116EA4CB		Windows Phone	

Abb. 4 Berichtsansicht

2. Laufzeit hinzufügen

Sie haben hier die Möglichkeit zu definieren, in welchen Zeitintervallen bestimmte Berichte erstellt werden und wer diese Berichte erhalten soll. Um die Laufzeit von Berichten zu definieren, gehen Sie auf **Berichte** und klicken in der Zeile hinter dem Bericht, den Sie bearbeiten möchten, auf das gelbe Pluszeichen. Es erscheint eine neue Eingabemaske **Einstellungen Laufzeit**.

Definieren Sie unter **Laufzeitintervallen** den Zeitraum, in dem Ihr Bericht erstellt werden soll: Jeder Tag, jeder Wochentag, jeden Monat oder jedes Jahr. Legen Sie ein **Startdatum** fest inkl. **Uhrzeit**. Geben Sie in dem Feld **Bericht Laufzeitempfänger** die Mailadressen der Empfänger Ihres Berichtes ein. Schließlich setzen Sie den Haken bei **Laufzeiten aktivieren**.

Im Feld **Informationen** können Sie Informationen zu dem Bericht eingeben, den Sie versenden wollen: Absender (Name und E-Mail), Antworten auf E-Mail, den Titel sowie unter zusätzliche Textnachricht unter E-Mail.

Speichern Sie nun Ihre Eingaben (s. Abb. 5).

Laufzeit anlegen: Anzahl der Geräte nach Plattform

Einstellungen Laufzeit:

Laufzeitintervalle auswählen: Jede Woche

Startdatum: 2016-02-18 Bei 09:00

Bericht Laufzeit Empfänger: Liste der E-Mail Adressen muss durch Semikolon getrennt sein
Beispiel: name.vorname@domain.com; name2.vorname2@domain.com
vorname@domain.com; name2.vorname2@domain.com

Laufzeiten aktivieren

Informationen

Von (Name): mdm03 datomo Server

Von (E-Mail): mdm03@datomo.de

Antworten auf (E-Mail): mdm03@datomo.de

Thema: [datomo MDM Report] _REPORT_NAME

E-Mail: Report angehängt.

Speichern Abbrechen

Abb. 5 Laufzeit hinzufügen

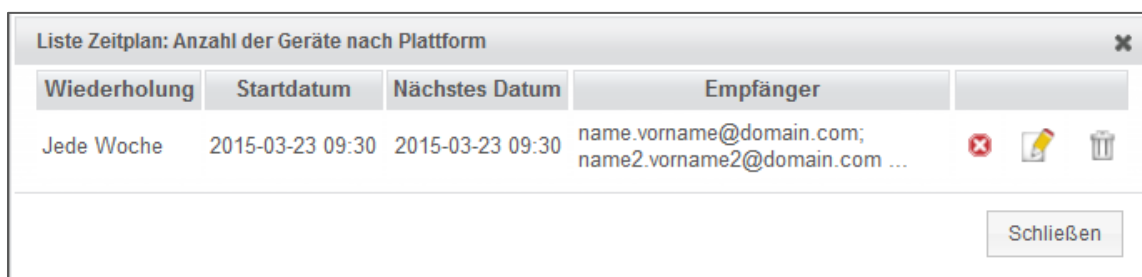
3. Laufzeiten anzeigen

Um sich die bereits definierten Laufzeiten Ihres einzelnen Berichtes anzeigen zu lassen klicken Sie auf **Berichte**, wählen dann den entsprechenden Bericht aus und klicken hinter dem Bericht ganz rechts auf die Uhr.

Es erscheint eine Übersicht über die definierten Laufzeiten mit Informationen zu den Wiederholungen, dem Startdatum, dem nächsten Berichtsdatum sowie dem Empfänger des Berichtes.

Sie haben die Möglichkeit, diese Übersicht noch wie folgt zu bearbeiten:

- Laufzeiten deaktivieren: Klicken Sie auf das rote Kreuz
- Laufzeiten bearbeiten: Klicken Sie auf den Stift
- Laufzeiten Löschen: Klicken Sie auf den Papierkorb (vgl. Abb. 6).






Wiederholung	Startdatum	Nächstes Datum	Empfänger	
Jede Woche	2015-03-23 09:30	2015-03-23 09:30	name.vorname@domain.com; name2.vorname2@domain.com ...	  

Abb. 6 Laufzeit anzeigen

Sie haben nun erfolgreich gelernt, wie Sie Berichte in datomo MDM erzeugen und aktualisieren und wie Sie Laufzeiten der Berichte anlegen und bearbeiten.

In weiteren „How To“ Anleitungen gehen wir auf weitere grundlegende Funktionen der Lösung ein, eine Übersicht über die Themen finden Sie unter **datomo – Versionen – Downloads**.